

新北市立竹圍高級中學 113 學年度第 2 學期第 5 次擴大行政會報

會議紀錄

時間：114 年 6 月 16 日 10:15~11:00

地點：第一會議室

主席：楊耀焜校長

紀錄：陳麗晶

出席人員：理事長、級導師及行政人員（詳如簽到單）

壹、主席致詞：現在召開第 5 次擴大行政會報，先請各處室業務報告，等以下的報告儘量精簡內容，因會後輔導處有多個會議召開，先請教務處開始業務報告。

貳、各處室工作報告：

（教務處報告）如書面資料

補充：1. 明天公立優免報到，場地在第一會議室，早上 9:00-11:00 報到，下午則進行備取作業，相關需發放資料註冊組已蒐集完畢，再請相關處室協助，也請通知警衛室，當日下午會有家長陪同學生入校。

2. 行事曆更正 7/3 高一補考

7/4 高二補考

（學務處報告）如書面資料

國七級導：有關反毒學習單，學生如果都還在校，為什麼不利用資訊課的時間讓孩子完成填寫，萬一家裡沒有設備或者家裡沒有網絡的，後續他沒有辦法完成這些操作，是否就必須要被懲處，難道沒有其他更適合的方法？因為我們已經很少升旗，已經連續兩次的升旗，都因為突然有事情宣布而擔誤到上課的時間，那一天我們七年級被留下來，告知我們反毒學習單要上去填報，其實導師都搞不清楚狀況，這些填寫如果這麼麻煩，又這麼的必要，為什麼沒有辦法讓他在學校完成操作，而必需要列入到暑假作業，當天在會場已向主任反應過。

主任教官：大家可以看到那個是暑假親子共學的反毒學習單，裡面內容其實就是希望邀請家長帶著學生一起來完成，所以才會邀請學生在暑假的時候去做這件事情，不是說我們不想幫學生做，而是他主要的目的就是希望家長也參與，所以才會這樣安排，如果學生真的沒有辦法用線上的方式完成，可以到學務處這邊，我們就是印紙本請他帶回去，跟家長共同的來實施，最後再把紙本交回來我們這邊就可以了。

國七級導：可以發 1 張家長通知單說明此為親子共學，而不是只有在升旗時宣導，以學生解讀就會跟家長說，需要用平板、電腦才能完成這份作業。因為我們七年級這幾個禮拜以來，已經發生了很多平板，或者是使用網絡而導致之後的紛爭問題，是不是可以發一張通知，直接列入到暑假作業，連同如何上網找到這些操作步驟，可以完成這個作業，而不是只有一個升旗或者是一個朝會的宣導結束，學生就要完成這份作業。

主席：請提供教育局說明，放在網頁或群組供參。

（總務處報告）如書面資料

（輔導處報告）如書面資料

補充：8 月 19 日（二）新北市輔諮中心，於本校第一會議室，辦理 SEL 社會情緒學習進階培訓研習課程。

（圖書館報告）如書面資料

補充：採編組提醒，各班訂閱報紙於上週已截止結束，本週起至期末，已無需至圖書館拿取。

讀服組：赴日教育旅行簡報（如附件）

（人事室報告）如書面資料

補充：有關代理老師離職，會在 6 月最後一週通知代理老師，開始辦理離校手續。

主席：如有罷免案，仍是依此排序表老師不得拒絕，時間可能落在 7 月底 8 月初，暑假期間找老師比較困難，老師可能已安排其他活動或是返鄉、出國，如確定罷免案日期可能要提早作業。

秘書：針對 8/23 公投，在全校群組記事本，排序表部分有提到，得免參加當次排序的人員總共列了三項，比如：重大疾病、借調或者是家庭有確有重大變故等等，也有同仁有被排序到前 40 位，如果符合上述的條件，依照他的權益，可以提出申請不用擔任工作人員，那因為這個流程在這份資料上都沒有特別提到，有些同仁可能沒有仔細看，覺得被排到但他可能沒有辦法參加，也不知道要提出申請。在此提出可否再附帶說明，如果符合上述條件的同仁，可以提出免擔任選務工作人員的申請表，時間跟期限也幫忙註記。

人事室：會於今天確定學校需要推薦多少人員，才會寄通知給同仁，信件的附件會附上免擔任的申請表。

主席：目前已近期末，罷免案可能是在暑假辦理，老師連繫上會比較困難些，可能再多注意一下期程，確切讓教職員工都知悉。

（會計室報告）無

參、級導師反映事項：

國七級導：想反映關於體育器材的問題，這學期發生了很多體育器材離奇需要被賠償狀況，可以理解學校經費有限，假設乒乓球的話，打一打球不見了，要賠 10 元 20 元能理解，但我們班之前發生過乒乓球拍已經搖搖欲墜要斷掉，孩子去借的時候其實已經有反應，借用人員說已經沒有球拍了，同學還是帶走，再還回去時就斷了，我覺得這是屬於消耗品，難免都會有一些損壞，斷了之後就會要求賠償，如果是屬於消耗性的東西，不是刻意去弄壞的，還要把它列入賠償？如果不賠我們就不能再繼續借用，之後的體育課就不能再繼續借，有點像是哪個班級輪到，斷在誰手上哪個班級倒霉。更可憐的是體育老師，因為他也知道那個東西快壞掉了，最後是體育老師挑腰包賠掉。但我覺得這不是治本的辦法，比如說請家長會贊助或尋求一些經費來做一些器材上的淘汰，損壞才可以替換，而不是哪個班借到，賠了之後就變成新的，這是這一學期來我們常常遇到的困擾，利用此會議表達。

體育組長：目前尚未接獲器材損壞需要賠償的事件，學期初幹部訓練皆有說明，如果借出時有損壞，請立即的跟我們的借用器材的人員登記，我相信已經有登記，應該都沒有任何的問題，更應該沒有賠償的問題。在期中時候也有檢查所有的器材，需要再添購或更換的，都有做更換，所以在器材使用上是沒有問題。

會計主任：若有學生賠償是要繳庫，不能直接把賠償拿去另外購置，總務處只針對那些比如說惡意的破壞器材、破壞學校設備的才有請學生賠償，都是直接繳庫，不會去作為學校重購置的資金來源。

主席：原則如果是耗材，像羽毛球拍、桌球拍或是桌球、羽毛球，應該學校定期去更新，不能因為這樣要學生賠壞的，這確實是不合理的。也要請體育股長借出去前確實檢查，如果快壞掉的就不要借用，如果是學生惡意破壞，經認定確實，確定是學生惡意破壞即照價賠償並繳庫。

肆、臨時動議:無

伍、主席結論暨指示事項：

1. 感謝大家的幫忙，陸續有國高中新生報到，國中部分可能要麻煩九年級導師幫忙。
 2. 暑假期間可能有部分的行政人員異動，再做好相關交接工作，也感謝實研組、設備組、體育組的這幾年的幫忙，下學年可能是轉任導師或是專任老師。
- 如果沒有其他臨時動議，那我們會議到此，謝謝大家。

陸、散會(上午 11：00)