

# 新北市立竹圍高級中學 114 學年度第 1 學期第 5 次行政會報

## 會議紀錄

時間：115 年 01 月 12 日 10:15~10:50

地點：二樓第一會議室

主席：楊耀焜校長

紀錄：江品誼

出席人員：行政人員（詳如簽到單）

**壹、主席致詞：**各位處室主任及各年級導師，大家早安，因為今天的會議比較多，各處室業務報告簡要做說明，以縮短會議時間。

**貳、各處室工作報告：**

（教務處報告）如書面資料

（學務處報告）如書面資料

主教補充：1/30 上午新北市教育局會在本校辦理有關小學全民國防的一個冬令營活動，1/29 會做場地布置，目前確定會使用到的區域，應該會是圖書館一樓還有二樓的資訊教室。到時候有公文會辦相關處室協助有關於場地還有設備的一個檢診，以上報告。

（總務處報告）如書面資料

（輔導處報告）如書面資料

（圖書館報告）如書面資料

（人事室報告）無

（會計室報告）無

**參、級導師反映事項：**

九級導：1/21 至 23 是上新課表嗎？

主席：依規定是上新課表。

教務處：預計這周會將下學期新課表發給各位老師。

主席：針對高三導的提案討論，屆時由高中部導師在導師遴聘委員會提出討論，然後在 6 月期末校務會議提出修正討論。

**肆、臨時動議：**

總務處：下學期行事曆已發給各處室主任，還有各年級導師，請大家再做最後確認，假設沒有什麼需要修正的話，將會在校務會議當天發紙本給同仁。

9 級導：下學期 6/25-26 期末考完，6/29 周一沒課程進度，可否參照台北市學校會在禮拜一跟禮拜二的早上把考程集中，禮拜二早上可能考了兩節，接下來就是休業式，然後放學。

試務組長：跟主任討論的時候，是因為每一次期末高中部學生成績結算的時程都非常趕，因為他們馬上就要進行補考，再來學生在段考期間請病假的狀況其實是非常的多，6/29 我們特別安排學生補考用，主要是高中部，所以當時我們的考量是這樣，再請老師們討論看看，原則上在哪一天考試對於教務處來說真的不是問題，可是學生那一端可能就是要多方的思考。

主席：考量到教務處補考作業，因為如果壓縮到後面，變得會影響到後續的補考作業，就是學期成績不及格的補考作業，跟重補修作業，所以還是維持 6/25、26 期末考，6/29 留給需要期末考沒來考試的學生，然後可以做試卷的檢討。

教務處：我最後再補充說明一下，我知道國中部老師的考量，如果 30 號給高中部學生補考的話，不管到下午 7 點，其實沒有人可以待到這麼晚的，而且還有閱卷老師，那如果 30 號學生補考完，老師要改考卷，7 月 1 號的時候，我們改完考卷，然後登錄完分數以後，我們要公告補考人數，還要印考卷，7 月 2 號才開始補考的話，對教務處這邊來講的話，時程真的是非常的非常的趕，所以說我們才會把時間定為原來的 6 月 25 和 26 日。

#### **伍、主席結論暨指示事項：**

先恭喜大家都有加到薪資，不管是導師或者行政在工作上都很辛苦了，國中部導師可能加 1000 元。鐘點費已經有來公文，再請教學組盡快結算 9/1 至 12/31，預計 2/1 前補給老師。再來比較特別的是，休業式完又要補 3 天下學期的課，麻煩行政及導師這邊幫忙一下，讓這 3 天補課穩定，然後因為我們這個學期寒假的時間，比往年多了 9 天，今年的寒假加過年的年假有 30 天，這 30 天也要麻煩我們各年級導師要掌握學生在寒假的狀況，如果有偶發事件或需要學校行政處理的，就即時通報行政這邊，我們再一起來處理，謝謝大家。

#### **陸、散會(上午 10：50)**